

Look Ahead with Students

Elementary

- Look ahead to any performances that might be happening between now and the end of the school year and focus on the process of preparing for these performances
- Connect older students to music opportunities in their chosen high school

Secondary

- Map out rehearsals and review the calendar, ensure that students are well aware of rehearsal and performance expectations
 - Generate excitement for a Spring Concert!
- Plan a project for Mother's/Father's Day/Global Day of Parents
 - Ex. learn part of the melody from their favourite piece
- Encourage students to sign up for summer music camps
 - [Summer Music Camps in Ontario](#)

NOTES + IDEAS



Look Ahead with Administration

Elementary

- In May, budget, spending and final orders become a primary focus of the office
 - Plan accordingly, have conversations of needs vs. wants and long term program needs. Try to be consistent with your goal setting from earlier in the year
- Job assignments should now be received by all staff. Start to plant seeds about timetabling needs for your program

Secondary

- Touch base on events/concerts going on in your program (via newsletter) and follow up on any scheduling issues for next year
- Begin planning your proposed activities for the next year to present to the administration. Try to be consistent with your goal setting from earlier in the year

NOTES + IDEAS



Look Ahead with Parents and Community

Elementary

- Send out some performance videos of your class' progress
- Suggest any summer music opportunities for families
 - [Summer Music Camps in Ontario](#)
- Send out reminders of any upcoming dates and consider listing the ways that parents can be involved

Secondary

- Communicate in newsletters about the spring concert, festival results, events planned for the spring. Be clear with the parents on what they can do to help
- Involve your grade 7 feeder school students if you can - sets you up for success next year during course selection
- Support senior students who are auditioning for post secondary programs. Look for audition workshops in the community

NOTES + IDEAS



Look Ahead with Colleagues

Elementary

- Revisit any spring dates that require the support of your colleagues
- Touch base with caretaking for any large organizational needs
 - Shelving, instrument mounts, staging needs
- Be sure to say an extra thank you to staff for any extra supervision volunteerism

Secondary

- Continue connections with your feeder schools, with teachers in your building and with band teachers in your board and region
- Share class lists (if you have access) with feeder schools to begin listing instrumentation and to reach out to future students
 - Ask your feeder school teachers if there are students missing from your list that have shown an interest in music
 - This may take place any time between March and May depending on your school

Teachers, this is your month to solidify plans for next year and connections with your community and colleagues - keep up the hard work to see meaningful results!

NOTES + IDEAS



Prendre de l'avance avec les élèves

À l'élémentaire

- Pensez à toutes les performances qui pourraient avoir lieu d'ici la fin de l'année scolaire. Concentrez-vous sur le processus de préparation de ces performances
- Mettez les élèves plus âgés en contact avec les possibilités de pratiquer la musique dans leur école secondaire de choix

Au secondaire

- Planifiez les répétitions et réviser votre calendrier, puis assurez-vous que les élèves soient bien conscients des attentes en matière de répétitions et de performances
 - Générez de l'enthousiasme pour un concert de printemps !
- Planifiez un projet pour la fête des Mères/Pères/la Journée mondiale des parents
 - Par exemple, apprendre une partie de la mélodie de leur pièce préférée
- Encouragez les élèves à s'inscrire à des camps d'été de musique
 - [Camps d'été de musique en Ontario \(en anglais\)](#)

NOTES + IDÉES



Prendre de l'avance avec l'administration

À l'élémentaire

- En mai, le budget, les dépenses et les commandes finales deviennent une priorité pour l'administration
 - Organisez-vous en conséquence, discutez des besoins par rapport aux souhaits et des besoins à long terme de votre programme. Essayez de suivre les objectifs que vous vous êtes fixés plus tôt dans l'année
- Les affectations de tâches devraient maintenant être reçues par tout le personnel. Commencez à mettre en place les besoins en matière d'emploi du temps pour votre programme

Au secondaire

- Faites le point sur les événements/concerts organisés dans le cadre de votre programme (via le bulletin d'information) et faites le suivi de tout problème de programmation pour l'année à venir
- Commencez à planifier vos propositions d'activités pour l'année prochaine afin de les présenter à l'administration. Essayez de suivre les objectifs que vous vous êtes fixés plus tôt dans l'année

NOTES + IDÉES



Avril : Prenons de l'avance !

Redonnez vie à votre
programme de musique
Trousse de soutien aux
enseignants

Prendre de l'avance avec les parents et la communauté

À l'élémentaire

- Partagez des vidéos des progrès de votre classe
- Suggérez des activités musicales d'été pour les familles
 - Camps d'été de musique en Ontario (en anglais)
- Envoyez des rappels de toutes les dates à venir et songez à dresser une liste des façons dont les parents peuvent s'impliquer

Au secondaire

- Communiquez, dans les bulletins d'information, les détails concernant le concert de printemps, les résultats du festival et les événements prévus au printemps. Indiquez clairement aux parents ce qu'ils peuvent faire pour aider
- Si vous le pouvez, faites participer vos élèves de 7e année des écoles nourricières - cela vous mettra sur la voie de la réussite lors du choix de cours l'année prochaine
- Appuyez les élèves seniors qui auditionnent pour des programmes postsecondaires. Cherchez des ateliers d'audition dans votre communauté

NOTES + IDÉES



BAND
LOGY +



Prendre de l'avance avec les collègues

À l'élémentaire

- Réviser les dates prévues au printemps qui nécessitent le soutien de vos collègues
- Communiquer avec le personnel d'entretien pour tout besoin organisationnel important
 - Entreposage, supports d'instruments, besoins de mise en scène
- Assurez-vous de remercier le personnel pour tout bénévolat de supervision supplémentaire

Au secondaire

- Continuez à entretenir des liens avec vos écoles nourricières, avec les enseignants de votre école et avec les professeurs de musique de votre conseil scolaire et de votre région
- Partagez les listes de classes (si vous y avez accès) avec vos écoles nourricières afin de commencer à répertorier les instruments et d'entrer en contact avec de futurs étudiants
 - Demandez aux enseignants de vos écoles nourricières s'il manque des élèves dans votre liste qui ont montré un intérêt pour la musique
 - Cela peut avoir lieu à tout moment entre les mois de mars et de mai, selon votre école

Il s'agit de votre mois pour consolider les plans pour l'année prochaine et les liens avec votre communauté et vos collègues - poursuivez vos efforts afin d'obtenir des résultats marquants !

NOTES + IDÉES

